



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo "Dante"**  
Via Rusnati,1 - 21013 Gallarate (VA)  
C.F. 91055810120- Cod. Meccanografico VAIC878006  
Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

=====

**PROGRAMMA ANNUALE 2014**

**Relazione illustrativa**

La Giunta Esecutiva, nella seduta del 12 febbraio 2014, ha esaminato il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2014, predisposto dal Dirigente scolastico ai sensi dell'art. 2 del Decreto interministeriale n.44 del 2001, nel rispetto delle indicazioni impartite dal MIUR con specifica nota.

La presente relazione che accompagna il Programma, illustra in forma schematica il contesto, le diverse attività programmate per l'anno 2014 unificate in macroprogetti, gli obiettivi prioritari da realizzare in coerenza con le finalità del Piano dell'offerta formativa, e la destinazione delle risorse.

Nella stesura del documento, sono stati presi in considerazione i dati riferiti ai seguenti aspetti:

- controllo di gestione al 30 giugno 2013;
- Piano delle attività funzionali ed aggiuntive del personale docente ed ATA approvato dai competenti OO.CC;
- risorse finanziarie disponibili descritte nella relazione del Direttore dei servizi generali amministrativi.

Il documento contabile viene proposto al Consiglio di Istituto per l'adozione della relativa delibera di approvazione.

### 1. DATI DI CONTESTO – Struttura della classi e descrizione della popolazione scolastica al 15 OTTOBRE 2013

#### Scuola infanzia

	totale sezioni	di cui classi tempo pieno	totale alunni iscritti	alunni frequentanti	di cui disabili	di cui stranieri	alunni frequentanti tempo pieno	di cui disabili	di cui stranieri	totale alunni frequentanti	media studenti per sezione
	8	8	201	201	3	79	201	3	79	201	25,13
<b>TOTALI</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>201</b>	<b>201</b>	<b>3</b>	<b>79</b>	<b>201</b>	<b>3</b>	<b>79</b>	<b>201</b>	<b>25,13</b>

#### Scuola primaria

	totale classi	di cui classi tempo pieno	totale alunni iscritti	alunni frequentanti tempo normale	di cui disabili	alunni frequentanti tempo pieno	di cui disabili	di cui alunni stranieri	totale alunni frequentanti	media studenti per classe
prime	8	8	187	0	0	187	3	36	187	23,38
seconde	7	7	168	0	0	168	3	38	168	24,00
terze	8	8	160	0	0	160	5	28	160	20,00
quarte	7	7	168	0	0	168	2	29	168	24,00
quinte	7	7	155	0	0	155	2	18	155	22,14
<b>TOTALI</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>838</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>838</b>	<b>15</b>	<b>149</b>	<b>838</b>	<b>22,64</b>

	totale classi	di cui classi tempo pieno	totale alunni iscritti	alunni frequentanti tempo normale	di cui disabili	alunni frequentanti tempo pieno	di cui disabili	totale alunni frequentanti	totale alunni stranieri	media studenti per classe
classi I	7	1	175	151	2	24	1	175	32	25,00
classi II	7	1	168	146	0	22	1	168	34	24,00
classi III	7	1	164	138	2	26	2	164	31	23,42
<b>TOTALI</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>507</b>	<b>435</b>	<b>4</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>507</b>	<b>97</b>	<b>24,14</b>

## 2. DATI DI CONTESTO : organizzazione e gestione delle risorse professionali

a) personale in servizio e tipologia di contratto

L'organico dell'Istituto Comprensivo alla data del 15 ottobre 2013 risulta costituito da 182 unità così suddivise:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	111
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	7
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>146</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	9
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>35</b>

b) assegnazione alle diverse sedi/plessi e modalità di impiego

plessi	tempo indeterminato full time	tempo indeterminato part-time	tempo determinato fino al 30 giugno	tempo determinato fino al 31 agosto
Scuola infanzia Moriggia	6	0	1	1 (in servizio nelle 3 scuole dell'infanzia)
scuola infanzia Ronchi	3	1	0	
Scuola infanzia Rodari	5	0	2	
Scuola primaria Moriggia	19	0	0	1 (completa nella Primaria Dante)
Scuola primaria Ronchi	18	0	3	
Scuola primaria Dante	29	1	5	
Scuola second.1°Maino	39	3	8	1
<b>7 plessi</b>	<b>Totale 119</b>	<b>Totale 5</b>	<b>Totale 19</b>	<b>totale 3</b>

## Assegnazione personale ATA (collaboratori scolastici)

plessi	tempo indeterminato	tempo indeterminato part-time	tempo determinato fino al 30 giugno	tempo determinato fino al 31 agosto
Scuola infanzia Moriggia	1	0	0	1
scuola infanzia Ronchi	2	0	0	0
Scuola infanzia Rodari	2	0	0	0
Scuola primaria Moriggia	1	0	0	2
Scuola primaria Ronchi	2	0	0	1
Scuola primaria Dante	6	0	0	1
Scuola second.1°Maino	6	0	0	0
<b>7 plessi</b>	<b>Totale 20</b>	<b>Totale 0</b>	<b>Totale 0</b>	<b>Totale 5</b>

Il personale docente ed i collaboratori scolastici sono stati assegnati alle diverse sedi sulla base dei criteri deliberati dal collegio docente e di quelli indicati nell'informativa relativa all'organizzazione del lavoro fornita in sede di contrattazione con la rappresentanza sindacale interna.

La formulazione dell'orario di lavoro garantisce il regolare svolgimento delle attività educative/didattiche e l'assolvimento degli impegni relativi alla funzione docente; le ore di compresenza, derivanti dal completamento dell'orario di servizio (25 ore per i docenti della scuola dell'infanzia e 24 ore della primaria) e dalla flessibilità oraria di 55' per i docenti della scuola secondaria, sono state programmate sulla base delle priorità deliberate dal collegio:

assistenza educativa alla mensa, attività alternativa per gli alunni che non si avvalgono dell' IRC, prolungamento del tempo scuola nell'infanzia, attività di recupero per gli alunni con difficoltà di apprendimento, attività di arricchimento del curriculum anche in orario extracurricolare per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado.

### 3. DATI DI CONTESTO : strutture e spazi per la didattica

La situazione relativa alle condizioni di igiene e salubrità ed ai requisiti di sicurezza è descritta in modo analitico nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) redatto dal Responsabile della sicurezza ed aggiornato alla data del 13 ottobre 2013 dopo l'ultimo sopralluogo.

Sono stati assegnati gli incarichi relativi agli addetti antincendio, primo soccorso e servizio prevenzione e protezione per la gestione della sicurezza in caso di emergenze.

plessi	Spazi aula	Spazi laboratori	Spazio mensa	Palestra	Spazi archivio	Spazi materiale didattico	Spazi esterni con strutture giochi/sport	Aula docenti
Infanzia Moriggia	4	0	1	0	1	0	si	0
Infanzia Ronchi	2	1	1	0	0	1	si	0
Infanzia Rodari	3	0	2	1	1	1	si	1
Primaria Moriggia	10	4	5	1	0	1	si	0
Primaria Ronchi	12	2	1	1	0	1	si	1
Primaria Dante	16	7	4	1	2	0	si	1
Secondaria Maino	21	12	2	2	2	0	si	1

Laboratori attrezzati /funzionanti

pleSSI	Laboratorio informatica	Laboratorio musica	Laboratorio Linguistico	Laboratorio scienze	Sala proiezione	altro	
Infanzia Moriggia	0	0	0	0	0		
Infanzia Ronchi	1	0	0	0	0		
Infanzia Rodari	0	0	0	0	0		
Primaria Moriggia	1	1	1	0	1		
Primaria Ronchi	1	0	1	0	0		
Primaria Dante	1	1	1	1	1	2 aule Lim	
Secondaria Maino	2	5	1	2	1	1 aula Lim	

**4. ATTIVITA' E PROGETTI: elenco descrittivo**

Per una maggiore chiarezza e semplificazione si è ritenuto di raggruppare in macroprogetti o aree di intervento, tutte le attività che si intende realizzare nel corso dell'esercizio finanziario, esplicitate nel POF.

TITOLO MACRO PROGETTO	DISCIPLINE o AREA di riferimento AZIONI programmate	FINALITA'	RISORSE
<b>A1</b> Funzionamento amministrativo	Supporto organizzativo e amministrativo generale	Garantire la regolarità del servizio Orientare al miglioramento Ridurre l'uso della documentazione cartacea	12.531,33
<b>A2</b> Funzionamento didattico	Curricolo obbligatorio	Organizzare e gestire le risorse professionali in modo efficiente ed efficace Garantire la regolarità del servizio	14.615,83
<b>A3</b> Spese di personale	Compensi per specifiche iniziative	Pianificare le attività aggiuntive del personale docente ed ATA -ottimizzare	475,96

<p><b>P34</b> Comenius</p>	<p>Progetto europeo multilaterale</p>	<p>Incrementare la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento in aula</p> <p>Partecipare ad un partenariato con scuole di diversi paesi</p>	<p>6.125,32</p>
<p><b>P62</b> Arricchimento ed ampliamento del curricolo</p>	<p>SCIENZE: Settimana della scienza</p> <p>ITALIANO: Un libro per amico Un giorno da giornalisti</p> <p>ATTIVITA' ALTERNATIVA IRC: Giocoloro parlimparo Conoscere e raccontare Conosciamoci meglio</p> <p>LATINO : Latinamente</p> <p>INFORMATICA: Videoscriviamo</p>	<p>Migliorare le abilità e le competenze</p> <p>Diversificare le opportunità formative</p>	<p>2.250,00</p>
<p><b>P63</b> Inclusività</p>	<p>ALFABETIZZAZIONE E MEDIAZIONE : Parliamo italiano Siamo tutti amici Scuole migranti Disabili</p>	<p>Garantire l'integrazione</p> <p>Riconoscere il valore delle diversità culturali</p>	<p>3.039,65</p>
<p><b>P64</b> Crescere insieme nello sport</p>	<p>SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE : Sviluppo e potenziamento dell'attività motoria e sportiva nella Scuola Primaria Attività natatoria Avviamento pratica sportiva Centro sportivo Giochi sportivi studenteschi</p>	<p>Potenziare le abilità</p> <p>Diffondere la pratica sportiva</p>	<p>7.868,43</p>
<p><b>P65</b> Cittadinanza e stili di vita</p>	<p>ED . ALIMENTAREFrutta a scuola Orto</p> <p>ED.ALLA SOCIALITA' Intergenerazionale</p> <p>ED.STRADALE Strada facendo</p> <p>ED.ALLA LEGALITA Abbasso i bulli Sicurezza in rete</p> <p>ED.ALLA SICUREZZA Bambini sicuri Noi piu' informati, piu' sicuri</p> <p>ED.AMBIENTALE Re Mida Puliamo il mondo</p>	<p>Promuovere comportamenti corretti in situazioni di vita diverse</p>	<p>2.700,00</p>

<b>P66</b> Io e il mio futuro	CONTINUITA/RACCORDO ' Un percorso insieme Crescere insieme  ORIENTAMENTO	Favorire le scelte scolastiche  Promuovere la consapevolezza	100,00
<b>P67</b> Globalità dei Linguaggi	MUSICA: Crescendo in musica Concerti musicali Il teatro a scuola incontro con l'arte	Valorizzare il linguaggio musicale  Migliorare le abilità e le competenze	5.157,69

<b>P68</b> Visite e viaggi istruzione iniziative scuola ed extrascuola	USCITE SUL TERRITORIO (vedi Piano generale)  MANIFESTAZIONI (vedi Piano generale)	Promuovere la conoscenza del patrimonio culturale e paesaggistico  Promuovere la collaborazione con soggetti esterni (associazioni, comitati...)	41.411,36
<b>P9</b> Salute e sicurezza	INFORMAZIONE/FORMAZIONE dei lavoratori  SALUBRITA' ED IGIENE degli ambienti  MANUTENZIONE edifici	Garantire gli standard di sicurezza  Garantire la formazione degli addetti	21.600,00
<b>P70</b> Nuove tecnologie e Didattica	INNOVAZIONE DIDATTICA Uso della LIM nell'insegnamento  DOCUMENTAZIONE Uso del registro elettronico Scrutinio on line	Implementare l'uso di nuove tecnologie nella didattica  Dematerializzare le procedure	18.082,00
<b>P71</b> Il corpo e l'Io	Psicomotricità Educazione all'affettività	Promuovere la crescita della persona nei suoi diversi aspetti	800,00
<b>P72</b> Potenziamento lingue europee	INGLESE Happy english Ready, steady, go Potenziamento lingue comunitarie (inglese/francese/tedesco)	Migliorare le abilità e le competenze curricolo lingua inglese	900,00
<b>P73</b> Formazione del personale	CONTENUTI dei corsi previsti dal Piano annuale deliberato dal collegio docente	Garantire il diritto/dovere alla formazione  Migliorare la qualità della didattica	4.394,80
<b>Totale risorse</b>			<b>142.052,37</b>

Gli obiettivi, i contenuti, le classi destinatarie delle singole azioni elencate nella colonna 2 sono descritti in modo dettagliato nelle corrispondenti schede progettuali predisposte dai docenti incaricati (responsabili e referenti) con la supervisione delle funzioni strumentali delle diverse aree di coordinamento del Piano dell'offerta formativa.

## **5. LE RISORSE FINANZIARIE: provenienza ed entità delle entrate**

Le entrate provengono dai seguenti canali di finanziamento:

- dotazione ordinaria dello Stato finalizzata al funzionamento amministrativo e didattico
- contributi delle famiglie per le uscite e viaggi di istruzione e per la copertura assicurativa degli alunni.

Per il pagamento degli istituti contrattuali e delle supplenze brevi non è stata prevista alcuna somma in quanto la liquidazione è effettuata dalla scuola tramite il Portale NoiPa, in attuazione della legge che prevede il cedolino unico.

Per l'analisi dettagliata delle entrate per singole aggregazioni e delle uscite si rimanda alla documentazione contabile redatta dal DSGA , che costituisce parte integrante del Programma annuale.

## **6. LA VERIFICA**

L'attività di controllo e di verifica necessaria a garantire la massima trasparenza e coerenza tra il livello di programmazione ed il livello di realizzazione si svolgerà in itinere ed alla fine dell'anno scolastico secondo la tempistica prevista D.I n.44/2001 e dal POF.

F.to Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Dott.ssa Gabriella Ciambelli)