



**Istituto Comprensivo Dante**  
**C.F. 91055810120 C.M. VAIC878006**

AOO\_VAIC878006 - Area Organizzativa Omogenea  
Prot. 0001117/U del 09/03/2020 12:01:11

Ministero dell'Istruzione

**Istituto Comprensivo "Dante"**

Via Rusnati,1 - 21013 Gallarate (VA)

C.F. 91055810120- Cod. Meccanografico VAIC878006

Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

Protocollo digitale

Gallarate, 09/03/2020

Agli Alunni

Ai Genitori

Ai Docenti

Al personale ATA

Al sito scolastico

All'albo della scuola

**OGGETTO: DISPOSIZIONI URGENTI CORONAVIRUS DPCM 8 MARZO 2020-  
SOSPENSIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

Facendo seguito a quanto previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 8 Marzo 2020,

Il Dirigente Scolastico

DISPONE quanto segue

fino al giorno 3 Aprile 2020, e comunque fino a nuova e diversa comunicazione, **le attività didattiche rimarranno sospese e gli allievi non devono presentarsi a scuola.** (art. 1 comma h).

**DIDATTICA A DISTANZA**

Le attività di formazione a distanza proseguiranno secondo le modalità già comunicate.

L'Istituto, dato il prolungarsi della sospensione sta predisponendo ulteriori servizi per docenti e famiglie. Nei prossimi giorni saranno avviate le prime videolezioni e sarà attiva una piattaforma per la didattica a distanza integrata con il RE. Si invita a consultare costantemente il sito e il Registro Elettronico per ulteriori aggiornamenti. **Si raccomanda agli alunni di seguire le indicazioni dei docenti. La scuola è a disposizione (tramite contatto via mail o telefono) per supportare tutti coloro che avessero difficoltà tecniche e trovare la soluzione idonea a ciascuno.**

**DOCENTI**

Il personale docente non è tenuto a presentarsi a scuola perché è sospeso l'obbligo delle lezioni; le previste attività collegiali in presenza sono sospese - se necessario si provvederà a convocare con specifica circolare riunioni in modalità a distanza, fornendo nel contempo le indicazioni per le modalità di svolgimento.

Tutte le comunicazioni saranno inviate pubblicate in area riservata del sito o comunicazione nel RE che i docenti sono tenuti a consultare giornalmente.

Su specifica richiesta al Dirigente Scolastico, i docenti, possono accedere ai plessi per organizzare/progettare unità didattiche per la formazione a distanza o per prelevare materiali. Tale accesso deve essere limitato a casi di assoluta necessità e si devono comunque rispettare le norme igieniche e relative al mantenimento delle distanze contenute nell'allegato 1 del DPCM.

**ATA: Collaboratori scolastici**

Il personale ATA è tenuto a presentarsi in servizio secondo le modalità che saranno comunicate dal DSGA; l'attività sarà organizzata tenendo conto delle prescrizioni di cui all'art. 1, comma 1 lettera e) "si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, **la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie**" nonché dell'art. 2, comma 1 lettera r, "attivazione lavoro a distanza". Il personale presente è tenuto a rispettare le norme igieniche e relative al mantenimento delle distanze contenute nell'allegato 1 del DPCM.

**ATTIVITA' EXTRACURRICULARI E DI FORMAZIONE**

Resta inteso che sono sospese, fino a nuova comunicazione, tutte le attività extracurricolari ed i corsi di formazione con sede presso l'Istituto.

Sono sospesi i viaggi d'istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate, programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado sino al giorno 3 Aprile. (Art. 2 comma 1 lettera i). Informazioni relative a rimborso di quote già pagate saranno date nei prossimi giorni tramite apposito avviso.

#### **APERTURA UFFICI**

Gli uffici di segreteria saranno disponibili all'utenza tramite contatto telefonico (0331.792428) ogni giorno dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e **riceveranno il pubblico esclusivamente** per questioni non rinviabili, **aventi carattere d'urgenza**, e solo **previo appuntamento** da concordare telefonicamente. Si consiglia inoltre di utilizzare, come canale preferenziale di comunicazione la mail dell'Istituto ([VAIC878006@istruzione.it](mailto:VAIC878006@istruzione.it)) .

**Si raccomanda a tutti un'attenta lettura del DCPM dell'8 marzo allegato alla presente circolare, contenente anche diverse indicazioni relative a comportamenti individuali. Solo con la collaborazione attiva e responsabile di tutti nel rispettare le prescrizioni date sarà possibile infatti fare fronte a questo momento di grave difficoltà.**

Si invitano i destinatari a consultare il sito scolastico per gli aggiornamenti del caso.

Il Dirigente Scolastico  
Daniele Chiffi