



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo "Dante"**  
Via Rusnati,1 – 21013 Gallarate (VA)  
C.F. 91055810120– Cod. Meccanografico VAIC878006  
Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

<b>Area</b>	<b>Indicatori di competenza</b>	<b>Descrittori</b> Ai quali attribuire un peso in rapporto alla loro attinenza con RAV, PdM, PTOF	<b>Evidenze e riscontri</b>	<b>Peso</b> <b>10-8-6-4</b>
<b>A</b>	<b>A1</b> qualità dell'insegnamento	1. innova la propria azione didattica grazie ad una costante attività di studio e di autoformazione	- attestati di frequenza ai corsi - progettazione didattica individuale e di classe - verbali dei CdC/dipartimenti/interclasse/intersezione - documentazione relativa alle attività delle classi/sezioni	10
		2. adotta un approccio inclusivo nello svolgimento delle attività educativo/didattiche in classe, con attenzione alle situazioni di disagio e a quelle di eccellenza ; gestisce la relazione educativa e formula percorsi di apprendimento personalizzati in funzione dei diversi bisogni formativi rilevati	- programmazione didattica individuale e di classe che evidenzia la pluralità di soggetti /situazioni - documentazione del lavoro - coerenza del lavoro con PEI e PDP - verbali di classe/sezione, interclasse - segnalazioni/scambi con studenti e/o genitori	10
		3. è capace di motivare, coinvolgere gli studenti, lavorare sul <i>setting</i> di classe e realizzare un clima favorevole all'apprendimento e allo sviluppo di buone relazioni	- osservazione diretta - segnalazioni/scambi con studenti e/o genitori - riconoscimento da parte dei colleghi	10
	<b>A2</b> contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	4. contribuisce attivamente e significativamente all'elaborazione dell'offerta formativa dell'istituto (progetti e iniziative) e delle azioni di miglioramento	- verbali e documenti dei gruppi di lavoro - esiti del monitoraggio dei processi - progetti relativi ai traguardi di miglioramento	10
		5. condivide con i colleghi le competenze specialistiche, assumendo un ruolo trainante sul piano didattico e progettuale della scuola	- progetti di classe e di istituto - progetti di innovazione didattica - attività documentate - riconoscimento da parte dei colleghi	10



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo "Dante"**  
Via Rusnati,1 – 21013 Gallarate (VA)  
C.F. 91055810120– Cod. Meccanografico VAIC878006  
Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

		6. promuove e gestisce iniziative e progetti (come da POF/PTOF per ordine di scuola) funzionali al miglioramento degli apprendimenti	<ul style="list-style-type: none"><li>- progetti di classe e di istituto</li><li>- progetti di innovazione didattica</li><li>- attività documentate</li></ul>	10
		Realizza iniziative e progetti (come da POF/PTOF per ordine di scuola) funzionali al miglioramento degli apprendimenti	<ul style="list-style-type: none"><li>- progetti di classe e di istituto</li><li>- progetti di innovazione didattica</li><li>- attività documentate</li></ul>	4
	<b>A3</b> successo formativo e scolastico degli studenti	7. applica la didattica per competenze, con produzione di documentazione, attraverso attività gestita per classi parallele o a classi aperte; promuove e attiva strategie laboratoriali specifiche e /o innovative (letto scrittura, proto matematica e laboratori linguistici, artistici con metodologie specifiche)	<ul style="list-style-type: none"><li>- documentazione prodotta</li><li>- registro personale</li><li>- attività realizzate</li><li>- verbali di classe</li></ul>	10
<b>Area</b>				
<b>B</b>	<b>B1</b> Valutazione e risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti	8. Usa strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze e comunica ad alunni e genitori i criteri utilizzati in modo chiaro e trasparente	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tipologie, numero e tempistica delle verifiche effettuate e della loro correzione e comunicazione</li></ul>	10
		9. Ottiene che un'ampia maggioranza degli studenti raggiunga risultati che evidenziano un significativo miglioramento rispetto ai livelli di partenza, a cui corrisponde un elevato livello di soddisfazione sugli apprendimenti conseguiti	<ul style="list-style-type: none"><li>- Programmazioni di dipartimento e personali</li><li>- Registro elettronico, esiti intermedi e finali.</li><li>- Verbali dei consigli di classe, interclasse, intersezione</li></ul>	10



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo "Dante"**  
Via Rusnati,1 – 21013 Gallarate (VA)  
C.F. 91055810120– Cod. Meccanografico VAIC878006  
Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

		10. Un numero significativo di suoi studenti raggiunge buoni risultati in prove standardizzate (INVALSI), di certificazione esterna (per esempio certificazioni linguistiche) e/o in fasi di istituto interne e/o esterne di competizioni e concorsi cittadini, provinciali, regionali o sovraregionali	<ul style="list-style-type: none"><li>- Risultati positivi nelle prove per classi parallele e/o prove INVALSI (per le classi coinvolte)</li><li>- Esiti di concorsi</li><li>- Esiti delle certificazioni esterne</li><li>- Esiti delle fasi di competizione</li></ul>	10
	<b>B2</b> Contributo all'innovazione didattica e metodologica e alla ricerca didattica	11. Utilizza le TIC e/o metodologie didattiche innovative (Es. CLIL, didattica laboratoriale ecc.) in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto al ruolo professionale	<ul style="list-style-type: none"><li>- Programmazione individuale e documentazione.</li><li>- Mezzi utilizzati e materiali prodotti</li></ul>	10
		12. Partecipa attivamente ad iniziative di ricerca e di sperimentazione metodologica e didattica	<ul style="list-style-type: none"><li>- Attestati di partecipazione a progetti di ricerca metodologica e didattica</li><li>- Documentazione e pubblicazione del lavoro svolto</li></ul>	10
		13. Partecipa a percorsi di formazione metodologica /didattica significativi in relazione alle priorità dell'istituto, in aggiunta alla formazione obbligatoria organizzata dall'istituto stesso	<ul style="list-style-type: none"><li>- Documentazione ed attestazioni prodotte</li></ul>	10
	<b>B3</b> Condivisione e diffusione di buone pratiche didattiche	14. Contribuisce alla produzione e alla documentazione di validi materiali didattici, messi a disposizione dell'intera comunità scolastica	<ul style="list-style-type: none"><li>- Materiali e documentazione didattica innovativa prodotta e condivisa, anche in formato multimediale</li><li>- Coinvolgimento dei colleghi in iniziative didattiche innovative (compresenze, scambi di classe, ...)</li></ul>	10
		15. È impegnato nella diffusione/condivisione di buone pratiche didattiche ed educative, su	<ul style="list-style-type: none"><li>- Azioni come formatore dei colleghi</li><li>- Collaborazioni didattiche</li></ul>	10



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo "Dante"**  
Via Rusnati,1 – 21013 Gallarate (VA)  
C.F. 91055810120– Cod. Meccanografico VAIC878006  
Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

		iniziativa personale o promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel territorio	- Accordi di programma/Convenzioni	
<b>Area</b>				
<b>C</b>	<b>C1 responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico</b>	16. assume e gestisce efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica: collaborazione con il DS, responsabili di plesso, funzioni strumentali, responsabili di macroprogetto	- Azioni di supporto organizzativo: sistema di comunicazione e documentazione, predisposizione lavori collegiali - Attività in orario extrascolastico - Attività in periodo di sospensione delle lezioni	8
		17. assume e gestisce efficacemente ed in autonomia responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il PTOF e il PdM e nel controllo dei relativi processi	- Significativi contributi all'elaborazione del piano triennale dell'offerta formativa - Contributo al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PdM - Svolgimento di azioni di monitoraggio delle azioni di miglioramento	6



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo "Dante"**  
Via Rusnati,1 - 21013 Gallarate (VA)  
C.F. 91055810120- Cod. Meccanografico VAIC878006  
Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

		18. assume e gestisce efficacemente responsabilità nella gestione dei gruppi di lavoro e delle articolazioni del collegio docenti: referenti di plesso di ciascuna commissione/gruppo di lavoro/dipartimenti	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conduzione dei gruppi di lavoro con produzione di materiali ad uso interno del gruppo</li><li>- Conduzione di gruppi di lavoro con produzione di materiali utili all'Istituto</li><li>- Conduzione del gruppo con aumento delle competenze professionali dei componenti</li></ul>	8
	<b>C2. Responsabilità nella formazione del personale</b>	19. assume e gestisce efficacemente ed in autonomia compiti di responsabilità nella promozione e nell'organizzazione delle attività di formazione del personale della scuola	<ul style="list-style-type: none"><li>- Raccolta di evidenze legate ai bisogni formativi del personale</li><li>- Motivazione del personale verso nuove tematiche</li><li>- Pianificazione degli interventi formativi</li></ul>	8
		20. svolge efficacemente il ruolo di formatore nelle iniziative di formazione del personale della scuola	<ul style="list-style-type: none"><li>- Formazione di docenti interni all'Istituto in relazione agli obiettivi di sviluppo</li></ul>	8



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto Comprensivo "Dante"**

Via Rusnati,1 - 21013 Gallarate (VA)

C.F. 91055810120- Cod. Meccanografico VAIC878006

Tel. 0331.792428 - Fax 0331.774924 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

---

---

		21. svolge efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per i docenti neoassunti in ruolo, tirocinanti, studenti in alternanza scuola-lavoro, supplenti temporanei, neo-arrivati nell'istituto	<ul style="list-style-type: none"><li>- Programmazione delle attività</li><li>- Report in itinere</li><li>- Relazioni finali sugli esiti</li><li>- Verbali del comitato di valutazione</li></ul>	10
--	--	--	--	----