



Prot. n. 2021/VI.2

Gallarate, 23/04/2021

Agli ATTI
Al Sito web della scuola

**DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE – periodo 1° ottobre 2021 – 1° ottobre 2024**

CIG: Z563171B50

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola e che intenda avvalersene per il periodo 1° ottobre 2021 – 30 settembre 2024;
- VISTO il D.I. 129 del 28 agosto 2018 concernente le "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTO il D. lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare l'art. 32 comma 2 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e l'art. 36, "Contratti sotto soglia";
- VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L. 59/97;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente la Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la delibera n. 71 del 09/02/2021 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTA l'incarico fiduciario di brokeraggio prot. n. 2455 edel 24/05/2018 affidato alla società Logica Insurance Broker Srl di Seregno (MI);
- CONSIDERATO che non esistono ad oggi convenzioni attive sul portale CONSIP per servizi assicurativi per la scuola

DETERMINA

l'avvio della procedura di acquisizione del servizio di assicurazione alunni e personale per il periodo 1° ottobre 2021 – 30 settembre 2024 mediante procedura negoziata semplificata "previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici", ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b del D.lgs. 50/16.

L'istituto si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

Si individueranno gli operatori economici da invitare a presentare offerta nelle ditte in regola con i requisiti richiesti individuate dal broker Logica Insurance Broker Srl di Seregno (MI).

L'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi sarà indicata in apposita lettera d'invito e disciplinare.

Il costo della polizza dovrà essere compreso tra € 8,00 ed € 8,50 pro-capite per alunni e operatori.

La fornitura del servizio assicurativo richiesto dovrà ricorrere dalle ore 24,00 del 1° ottobre 2021 alle ore 24,00 del 1° ottobre 2024.

Il contraente sarà scelto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 c.2 del D.lgs. 50/2016 .

Si approva la bozza della Lettera di invito, comprensiva di disciplinare e allegati.

Viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il D.S. Daniele Chiffi.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
(Daniele Chiffi)