



Prot. n. 5213/VI.2

Gallarate, 25/10/2017

Al sito dell'Istituto

### Determinazione del Dirigente Scolastico

Determina a contrarre per forniture inerenti servizi di trasporto per visite guidate e viaggi d'istruzione di un giorno/mezza giornata **anno 2018** per l'Istituto Comprensivo Dante di Gallarate  
**CIG: Z912078D5A**

**Constatato** che l'attuale appalto del servizio di trasporto scolastico è in scadenza il 31.12.2017;  
**Visto** il D.lgs 50 del 18/04/16 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"  
**Visto** il decreto interministeriale 44 del 01/02/2001 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";  
**Visto** il Ptof 2017/19 dell'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 21/12/2015  
**Verificato** che Consip Spa non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura del servizio di cui all'oggetto;

#### SI DECRETA

##### Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione (ai sensi dell' articolo 60 del D.L.gs/50 del 2017 per l'affidamento di forniture inerenti servizi di trasporto per visite guidate e gite scolastiche in giornata anno 2018 per l'Istituto Comprensivo Dante di GALLARATE (VA).  
Il Capitolato è parte integrante del presente bando ed a tal fine si allega un quadro riassuntivo suddiviso per distanze chilometriche.

#### CAPITOLATO

##### **ART.1 MODALITA' DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI SCELTA MIGLIOR OFFERENTE**

Il criterio di selezione delle offerte è quello riferito ai parametri indicati e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi del D.Lgs. 50/2017.

Stabilito pari a 100 il punteggio massimo attribuibile, l'aggiudicazione avverrà applicando i seguenti parametri:

##### **1) Massimo 40 punti da attribuire in base al criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa:**

la graduazione delle offerte successive a quella migliore sarà effettuata applicando la formula:

$$X = (Pb * Pmax) / Po$$

X= punteggio assegnato  
Pb= prezzo medio basso  
Po= prezzo medio offerto  
Pmax = punteggio massimo

Prezzo medio si intende: prezzo medio della categoria dei vari prodotti in valutazione.

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

##### **2) Massimo 15 punti da attribuire in base all'esperienza trasporto viaggi scolastici cosi ripartiti:**

- Per esperienza nel settore trasporto viaggi scolastici superiore a 5 anni      punti 10
- Per esperienza nel trasporto viaggi scolastici in provincia/regione      punti 5

##### **3) Massimo 15 punti da attribuire in base all'esperienza trasporto viaggi scolastici cosi ripartiti:**

- a) Attribuzione punti 10 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 54/56-60/62 posti immatricolati nel 2014;
- b) Attribuzione punti 8 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 54/56-60/62 posti immatricolati nel 2013;
- c) Attribuzione punti 5 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 54/56-60/62 posti immatricolati nel 2012;
- d) Attribuzione punti 0 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 54/56-60/62 posti immatricolati nel 2011;

L'immatricolazione non deve essere anteriore all'anno 2011.

- e) Possesso della certificazione di qualità ISO UNI EN ISO 9001 definitivo in conformità del disposto art.43 D.Lgs 163/2006 punti 15
- f) Presenza nel parco autovetture di pullman capienza max 75/80 posti punti 5
- g) Pullman con pedana per trasporto disabili punti 5
- h) Tempi di intervento per riparazione o sostituzione automezzi entro le 2 ore punti 10
- i) Tempi di intervento per riparazione o sostituzione automezzi oltre le 2 ore punti 5

## **ART.2 DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIBILITA' ALLA GARA**

I concorrenti potranno essere esclusi dalla gara medesima a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione.

Dichiarazione di cui all'allegato A

## **ART.3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte dovranno essere redatte con le modalità di seguito indicate, recante l'indicazione del soggetto offerente e la dicitura: "*Gara servizio di trasporto per visite di istruzione anno 2018*"

**In caso di invio tramite PEC, specificarlo nell'oggetto.**

Il plico, a pena di esclusione dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata, a rischio del concorrente, presso la sede di questo Istituto Comprensivo

**entro le ore 12.00 del 10/11/2017.**

I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità della scuola, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara e impegnerà la ditta fin dal momento della presentazione. Ogni plico dovrà contenere 2 buste:

- Una con i documenti per l'ammissibilità alla gara (modulo A)
- Una con l'offerta economica

Per i possessori di posta certificata, la documentazione, firmata e in formato pdf, dovrà essere inviata inviata on line all'indirizzo di posta certificata istituzionale [vaic878006@pec.istruzione.it](mailto:vaic878006@pec.istruzione.it)

## **ART.4 PROCEDIMENTO DI GARA**

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica presso la sede dirigenziale dell'Istituto Comprensivo Dante - Via Rusnati,1 - GALLARATE il giorno 14/11/2017 alle ore 10.00 alla presenza del Dirigente Scolastico e della Commissione Tecnica per la Valutazione delle Offerte.

L'Amministrazione si riserva:

- a) La facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogare, eventualmente, la data, senza che i concorrenti possono avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- b) Di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art.81, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti inviati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta;
- c) Di effettuare l'assegnazione, previa analisi comparativa delle offerte, secondo l'offerta più economicamente più vantaggiosa, rapporto qualità/prezzo;
- d) Di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n.827/24 e che abbia ottenuto un punteggio di qualità tecnica ritenuto in grado di soddisfare i requisiti minimi di sicurezza/efficienza/qualità;
- e) In caso di parità di punteggio l'aggiudicazione verrà attribuita alla ditta che avrà ottenuto un punteggio di qualità tecnica superiore;
- f) Non saranno prese in considerazione le offerte incomplete o prive di qualche documento richiesto o il cui plico non si presenti integro. Sarà informata solo la Ditta aggiudicataria del servizio.
- g) Ogni comunicazione attinente lo svolgimento e l'esito della gara avverrà in rispetto alla normativa in vigore.

#### **ART.5 AUTOMEZZI**

La ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza; per questo la Ditta dovrà tenere conto del rapporto numero posti seduti/numero di alunni trasportati. Gli automezzi dovranno essere comunque idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia. Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio ecc. nessuno escluso, farà carico all'appaltatore.

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di alunni diversamente abili. Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

#### **ART.6 DIVIETI DI SUBAPPALTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di subappaltare o comunque cedere anche parzialmente il contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto medesimo.

#### **ART.7 DOCUMENTAZIONE E CONDIZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE**

La Ditta fornitrice si impegna a rispettare tutte le norme delle CC.MM. n.291 del 14/10/1992 , n.623 del 02/10/1996 e n.2059 del 14/03/2017 e successive integrazioni.

Non saranno accettate in data successiva all'offerta, variazioni di prezzo, pena la revoca dell'incarico e la restituzione delle somme eventualmente versate in acconto.

I servizi saranno prenotati dall'Amministrazione con un anticipo di almeno 3 giorni via e-mail.

Per il viaggio in pullman categoria Gran Turismo la quota si intende compresa di eventuali spese autostradali e pasto conducente/i.

Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovrà essere fornita la garanzia assicurativa indicando il nominativo della società assicuratrice come indicato nell'allegato A

#### **ART.8 PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI**

Il pagamento dei servizi avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura elettronica ed acquisizione del DURC in corso di validità e comunque entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

#### **ART.9 OBBLIGO DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti. L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto.

#### **ART.10 SPESE CONTRATTUALI ONERI VARI**

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

#### **ART.11 OSSERVANZA DELLE LEGGI**

Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'appalto assume l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio.

#### **ART.12 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura.

#### **ART.13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre anche nei seguenti casi:

- a) Nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) Quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) Nel caso di gravi o ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) Sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- e) Cessione ad altri in tutto o in parte del servizio.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato o nel caso in cui l'aggiudicatario non avrà la possibilità di effettuare il servizio richiesto di volta in volta con propri mezzi, l'Istituto potrà provvedere a rescindere il rapporto di fornitura e provvederà ad assegnarlo alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato valgono le disposizioni di Legge.

Per le controversie è competente il Foro di Busto Arsizio (VA)

Il presente disciplinare di gara è pubblicato sul sito internet della scuola: [www.icdante.gov.it](http://www.icdante.gov.it)

Allegati:

- Prospetto percorrenze per gite
- A "Dichiarazione da presentare"

Il Dirigente scolastico  
(Daniele Chiffi)

## ALLEGATO A

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 della Legge n. 445/2000 dal Legale Rappresentante della stessa o da persona dotata di poteri di firma, attestanti:

- L'esatta denominazione o ragione sociale dell'impresa, la sede legale, il codice fiscale, partita Iva, il numero di telefono e fax, l'indirizzo e-mail e PEC;
- Iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA, con indicazione dell'oggetto sociale e dei soggetti con potere di rappresentanza e con indicazione se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero iscrizione ai Registri professionali o commerciali dello Stato CE di residenza;
- L'espressa indicazione, nell'oggetto sociale, dell'attività di noleggio di autobus e di organizzazione di viaggi di istruzione e attività analoghe;
- Dichiarazione di inesistenza di condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare e/o degli amministratori dell'impresa/società (Art.38 del D.Lgs 163/2006);
- Dichiarazione attestante di aver maturato un'esperienza almeno quinquennale nel settore dei viaggi e delle visite guidate attraverso iniziative e attività effettuate in collaborazione con Istituzioni Scolastiche Pubbliche e altri enti;
- Dichiarazione di piena ottemperanza agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori posti a carico del datore di lavoro ed a favore dei dipendenti, secondo la legislazione Italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- Dichiarazione di proprietà dell'automezzo, di revisione annuale e la categoria del veicolo;
- Dichiarazione che il veicolo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo. Efficienza comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della M.C.T.C. provinciale;
- Che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso della regolare patente di guida D e certificato di abilitazione professionale KD come previsto dall'art.2 della Legge 14/02/1974 n.62;
- Che tutti i mezzi sono coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati (rif. C.M. n.291/92): Polizza assicurativa RC con la compagnia \_\_\_\_\_  
Per un importo di €. \_\_\_\_\_ ( non inferiore a €2.582.285,00)
- Di possedere una struttura aziendale idonea per risorse umane, finanziarie e strumentali, a garantire pienamente con competenza, efficacia e continuità, l'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento, nel rispetto della normativa in tema di iscrizioni, abilitazioni professionali ed autorizzazioni per lo svolgimento del servizio di trasporto;
- Che tutti i mezzi sono forniti di cronotachigrafo revisionato (ogni anno) e in perfetta efficienza da almeno 24 ore;
- Di essere in possesso della licenza di P.S. (art.86) che autorizza il noleggio con conducente;
- Di essere in possesso della licenza Comunale da cui desumere il n° di targa per veicoli da noleggio;
- Di impegnarsi ad accettare, in caso di aggiudicazione le variazioni delle quantità delle prestazioni richieste, disposte dall'Amministrazione della scuola, tanto in più quanto in

meno e ad effettuare le gite scolastiche/uscite didattiche stabilite dalla stessa Amministrazione.

- Di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio di affidamento a far data della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del Contratto;
- Che nel viaggio o di istruzione, allorché, per motivi del tutto eccezionali, sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alla 9 (nove) ore giornaliere, siano presenti due autisti. L'alternarsi alla guida dei due autisti consente l'osservanza del regolamento CEE n.3820 del 20/12/1985, il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;
- Che, in tutti i casi il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni 4 ore e mezza di servizio;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Dlgs. 163/2006 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- Dichiarazione di conto dedicato ai sensi della Legge 136/2010;
- Che ogni comunicazione attinente lo svolgimento della presente gara, ai sensi dell'art.79 del D.Lgs dovrà essere inviata a:  
**VAIC878006@istruzione.it o VAIC878006@pec.istruzione.it**

Fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità

**PROSPETTO PERCORRENZE NOLEGGIO AUTOBUS  
PER TRASPORTO ALUNNI - CIG . Z912078D5A**

**TRASPORTO ALUNNI PER VISITE D'ISTRUZIONE**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>DURATA</b>	<b>COSTO</b>
percorsenze <b>BREVISSIME</b> - max 10 Km. (piscine - cinema - teatro -mostre - campi sportivi) esempi: Gallarate, Busto Arsizio, Cairate, Somma Lombardo	MEZZA GIORNATA ore 7,30 - Max14,00	
percorsenze <b>BREVI</b> - max 50 Km. esempi: Varese/Milano/Bodio Lomnago/Arcisate/Bernate/Oleggio	MEZZA GIORNATA ore 7,30 - Max14,00	
percorsenze <b>MEDIO/BREVI</b> - max 100 Km. esempi: VerbaniaBergamo/Como	INTERA GIORNATA ore 7,30 - Max 20,00	
percorsenze <b>MEDIE</b> - max 250 Km. esempi: Pavia/Torino/Genova/Boario Terme/Gropparello/Loano	INTERA GIORNATA ore 7,30 - Max 20,00	
percorsenze <b>LUNGHE</b> - max 350 Km. esempi: Venezia	INTERA GIORNATA ore 7,30 - Max 20,00	

<b>PARCO AUTOMEZZI</b>	<b>N°</b>
AUTOBUS DA 53/55 POSTI	
AUTOBUS DA 59 POSTI	
AUTOBUS DA 36 POSTI	
AUTOBUS DA 28 POSTI	
AUTOBUS DOPPIO	
AUTOBUS CON PEDANA	
SI AVVALE DI UN CONSORZIO DI AZIENDE	