

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**GHIDINELLI CARLA**

[Redacted personal information]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Da marzo 2013 a oggi:

Esercizio della professione di guida turistica in lingua italiana e in lingua inglese su incarico di varie agenzie, associazioni, istituti scolastici e di privati.

Luoghi di esercizio della professione: Brescia città, Salò, Sirmione, Desenzano, Gardone Riviera, Gargnano e, in generale, l'intera area del lago di Garda.

Strutture presso le quali ho svolto la mia attività in questi anni, soprattutto ma non solo per le scolaresche:

Museo della Città di Brescia nel complesso di S.Salvatore e S.Giulia; area archeologica delle "grotte di Catullo" e Rocca Scaligera a Sirmione; Museo della Rocca di Manerba del Garda; Mu.Sa. di Salò; Vittoriale degli Italiani di Gardone Riviera (BS) (Parco Monumentale); Villa Romana di Desenzano; Casa del Podestà a Lonato; Limonaia "Prà de la fam" di Tignale; Limonaia del Castèl a Limone sul Garda.

Per quanto riguarda, in particolare, il Mu.Sa. di Salò, da giugno a settembre 2015 ho partecipato ai turni di apertura del Museo, svolgendo il lavoro di guida interna (e della città di Salò), per conto della coop. La Melagrana. Successivamente, ho collaborato con la suddetta cooperativa come guida esterna, anche in affiancamento alle guide del Museo.

Nel 2014 ho accompagnato alcuni gruppi di adulti nella visita alla Mostra "Moretto Savoldo Romanino Ceruti. 100 capolavori dalle collezioni private bresciane", allestita all'interno di Palazzo Martinengo a Brescia.

Nel 2016 ho accompagnato alcuni gruppi nella visita alla mostra "Da Giotto a De Chirico", all'interno del Mu.Sa.

Dal 01/08 al 30/09/2020:

Guida interna presso la Fondazione "Il Vittoriale degli Italiani" di Gardone Riviera (BS)

Da gennaio 1998 a gennaio 2010:

Esercizio della professione forense in ambito civilistico.

Sede di lavoro: Salò/Brescia (già iscritta all'Ordine degli Avvocati di Brescia)

Da gennaio a settembre 1996:

Lusigest s.r.l., gruppo Lucchini Siderurgica di Brescia: collaborazione legale, con particolare riferimento alla legislazione in materia di smaltimento rifiuti.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Febbraio-giugno 2018: Corso di perfezionamento/aggiornamento professionale in "Destination Manager", organizzato dall'Università degli Studi di Brescia in collaborazione con la Provincia di Brescia, la Fondazione Provincia di Brescia Eventi, Bresciatourism e il Comune di Brescia. Superamento della prova di verifica finale e conseguimento del relativo attestato.  
Svolgimento, nell'ambito della verifica finale, di un "project work" di gruppo, consistente nella ideazione e realizzazione di una proposta turistica esperienziale volta alla valorizzazione delle particolarità di un dato territorio, direttamente spendibile sui mercati nazionali e internazionali. Titolo del progetto: "Aria di Belle Epoque. Atmosfere di inizio '900 sul Garda tra Liberty, fiori e arte del profumo".
- Maggio-settembre 2012: Conseguimento dell'idoneità all'esercizio della professione di guida turistica in lingua inglese presso la Provincia di Brescia (sessione d'esame 2012)
- Marzo-dicembre 2007: Corso di formazione per operatori culturali nel territorio gardesano, organizzato dall'Associazione La.Cu.S. e svoltosi a Salò (BS) con il patrocinio dell'Assessorato alla Cultura della Provincia di Brescia e del Comune di Salò.
- Ottobre 1997: Superamento dell'esame di Avvocato presso l'Ordine degli Avvocati di Brescia e successiva iscrizione al relativo Albo.
- 11 ottobre 1994: Laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano.  
Voto: 110/110 e lode.
- Marzo-giugno 1993: Completamento del programma Erasmus "Computers & Law" presso l'Erasmus University di Rotterdam (NL).
- 1988: Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico "Arnaldo" di Brescia.  
Votazione: 60/60.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	
	<b>Inglese</b> (livello di conoscenza acquisito secondo i parametri C.E.F.L., in base ad autovalutazione)
scritto	B2
parlato	B2
comprensione orale	B1
comprensione scritta	B2
	<b>francese</b> (livello di conoscenza acquisito secondo i parametri C.E.F.L., in base ad autovalutazione)
scritto	A2
parlato	A2
comprensione orale	A2
comprensione scritta	B1

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità comunicative acquisite soprattutto durante lo svolgimento di visite guidate nell'esercizio della mia professione, in cui è fondamentale mantenere vivo l'interesse degli interlocutori, siano essi adulti o bambini.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità organizzative acquisite nella gestione delle problematiche legate all'effettuazione di itinerari e visite guidate. Ottime capacità di studio e programmazione, acquisite nella gestione delle pratiche legali nel corso della mia esperienza lavorativa come avvocato.
CAPACITÀ E COMPETENZE DIGITALI	Buona padronanza nell'utilizzo dei più comuni motori di ricerca, nello sfruttamento delle funzionalità di base dei vari mezzi di comunicazione online e nell'utilizzo degli accorgimenti per mettere in sicurezza i vari dispositivi. Ottima capacità di produzione testi.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Spiccato interesse per la storia e la cultura locali, con particolare riferimento alla zona del lago di Garda. Esperienza nell'ideazione di pacchetti esperienziali di nuova concezione e nell'ideazione di percorsi tematici. Forte motivazione personale verso la crescita professionale e culturale.
PATENTE DI GUIDA	Patente B