



Ministero dell'istruzione e del merito  
**Istituto Comprensivo "Dante"**  
Via Rusnati,1 – 21013 Gallarate (VA)  
C.F. 91055810120– Cod. Meccanografico VAIC878006  
Tel. 0331.792428 - Fax 0331.1554942 - e-mail: vaic878006@istruzione.it



**ISTITUTO COMPrensIVO A. DANTE**  
**C.F. 91055810120 C.M. VAIC878006**  
N3Y6MF - Area Organizzativa Omogenea  
Prot. 0002545/U del 18/05/2023 10:06 VI.2 - Uscite

Spett.le

LABOR MDL SRL  
Via Torino, 9  
21013 - GALLARATE

e-mail [labormdlsrl@pec.it](mailto:labormdlsrl@pec.it)

OGGETTO: Richiesta fornitura servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria **dal 1° novembre 2023 al 31 ottobre 2026** – D.Lgs. n. 81/2008.  
CIG da indicare in fattura: **ZOF3AD0F19**

Come da Vs. preventivo del 03/05/2023 e visti gli atti relativi all'aggiudicazione dell'incarico a seguito dell'Avviso pubblico prot. n. 1907 del 18/04/2023, si richiede la fornitura dei seguenti servizi:

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.  
In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, e quindi dovrà:

- collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- collaborare all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute";
- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- consegnare al Dirigente (datore di lavoro), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso;
- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornire le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- inviare all'ISPESL, per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n.81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro; fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata;
- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi;
- partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008;
- eseguire gli adempimenti legati all'emergenza Covid-19 che dovessero rendersi necessari.

Il costo annuo sarà il seguente:

1. incarico medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie: € 250,00 onnicomprensivo al lordo di ogni fiscalità;
2. visita medica per collaboratori scolastici: € 25,00 onnicomprensivo al lordo di ogni fiscalità;
3. visita medica con visus: € 30,00 onnicomprensivo al lordo di ogni fiscalità;

L'Istituto Comprensivo Dante di Gallarate a fronte delle attività effettivamente e personalmente svolte si impegna a corrispondere i compensi sopra indicati previa presentazione della seguente documentazione:

Fattura Elettronica – CIG **Z0F3AD0F19** - Codice univoco **UF7Y4D**.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
(Daniele Chiffi)

Firma per accettazione fornitura e condizioni  
(da restituire entro e non oltre il 26/05/2023)

---