



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo "Dante"**

Via Rusnati,1 – 21013 Gallarate (VA)

C.F. 91055810120– Cod. Meccanografico VAIC878006

Tel. 0331.792428 - Fax 0331.1554942 - e-mail: vaic878006@istruzione.it

=====

Albo On Line

Amministrazione Trasparente

Sito Web della Scuola

Atti della Scuola

**OGGETTO: Determina per l'avvio di una procedura di selezione rivolta al personale amministrativo interno per il conferimento di un incarico individuale di supporto operativo tecnico-amministrativo a valere sulle** attività relative al Progetto PN 2021/2027 (FSE+) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Titolo Progetto: "Scopriamo insieme: i percorsi di potenziamento delle competenze di base"

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-81

CUP: G34D24004290007

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** Il D.L. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** Il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

**VISTI** I fondi strutturali Europei – programma nazionale "Scuola e competenze"2021- 2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) -Fondo Sociale Europea Plus Obiettivi specifici ESO.4.6;

**VISTO** il D.M. 102/2024:Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;

**VISTA** La lettera di autorizzazione al progetto Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;

**VISTE** Le delibere degli OO.CC. relative all'adozione del progetto PN 21/27 (Collegio Docenti –n. 10 del 24/10/2024 e del Consiglio di Istituto – n. 121 del 05/11/2024);

**VISTO** Il progetto "Scopriamo insieme: i percorsi di potenziamento delle competenze di base" inoltrato dalla Scuola su apposita piattaforma in data 12/11/2024 - cod. candidatura 7040 protocollo n. 0162313 per un importo totale autorizzato di € 45.960,00;

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante ad oggetto "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;

- VISTO** Il Decreto di assunzione in bilancio del progetto n. 123 del 08/01/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 4 del 07/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 10/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A. VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- CONSIDERATO** che l'incarico di *"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto
- DATO ATTO** che le suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale amministrativo;
- RITENUTO** pertanto di poter avviare la procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di *"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"* a titolo oneroso, nel progetto in oggetto;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne VISTA la necessità di individuare personale per la corretta gestione dei progetti in oggetto;
- CONSIDERATO** Che le attività inerenti al progetto si svolgeranno nell'A. S. 2024/2025 e 2025 /2026 dovranno concludersi entro il 30/09/2026;
- VISTO** Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- PRESO ATTO** Che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi, tra gli altri, per attività del personale ATA;
- RITENUTO** Di dover procedere all'individuazione di personale ATA, precisamente n. 1 Assistente amministrativo;
- VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 84 del 14/12/2017 e il Regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 27/06/2019;
- CONSIDERATO** che la prestazione dovrà essere svolta oltre il proprio orario di servizio a partire dalla data di sottoscrizione del contratto individuale e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2026 (o eventuali proroghe ufficiali) e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra;
- CONSIDERATO** che la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate all'avviso di selezione. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

**CONSIDERATO** che il compenso è da considerarsi lordo stato, onnicomprensivi degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta e ai moduli effettivamente conclusi. In ogni caso il pagamento dei compensi può avvenire solo in seguito ai moduli effettivamente svolti. Il pagamento avverrà previa presentazione di timesheet dell'attività svolta e in seguito ad accertata disponibilità del finanziamento e raggiungimento del target e dei milestone di progetto, e comunque in funzione al numero di moduli completati. La spesa verrà imputata nella scheda di progetto P.02 19 **Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-81-Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord**- Codice identificativo del progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-81- CUP: G34D24004290007

#### DETERMINA

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento del seguente incarico individuale rivolta al personale amministrativo in servizio nell'Istituzione scolastica per lo svolgimento di supporto operativo tecnico- amministrativo strumentale alla gestione dei percorsi formativi in oggetto ovvero:

Figure richieste	Mansioni	Compenso orario Lordo Stato
<b>N.1 Assistente Amministrativo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Collabora con il D.S., il D.S.G.A.,</li> <li>-Partecipa agli incontri con D.S., D.S.G.A.</li> <li>-Cura d'intesa con il D.S.G.A. atti e procedure amministrative e contabili;</li> <li>-Procede alle verifiche contabili-amministrative sulle procedure di acquisti di beni e servizi;</li> <li>-Provvede alla redazione atti e allo svolgimento di attività di punto istruttorio per le diverse procedure di selezione e/o acquisti di beni e servizi, dei diversi attori coinvolti dal progetto secondo la normativa vigente;</li> <li>-Redige atti di nomina dei diversi attori coinvolti dal progetto secondo la normativa vigente;</li> <li>-Provvede in collaborazione con il DSGA alla liquidazione delle attività svolte dal personale interno e/o esterno individuato nell'ambito del progetto;</li> <li>-Provvede in collaborazione con il DSGA alla liquidazione delle fatture relative a forniture e servizi;</li> <li>-Cura le fasi di pubblicazione e disseminazione delle azioni di progetto;</li> <li>-Riceve e trasmette note, circolari, documenti ecc.;</li> <li>-Acquisisce richieste di offerte e preventivi per l'acquisto di beni e servizi;</li> <li>-Gestisce, custodisce e distribuire il materiale di facile consumo;</li> <li>-Custodisce in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto;</li> <li>-Firma il timesheet di presenza.</li> </ul>	<p><b>Incarico max n. 50 ore</b></p> <p><b>Compenso Orario Lordo Stato € 21,17</b></p>

- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs.36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Chiffi Daniele.

Il Dirigente Scolastico  
Daniele Chiffi